



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών
— ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837 —

**Κανονισμός λειτουργίας του θεσμού του Ακαδημαϊκού
Συμβούλου**
**(ΠΜΣ «Λογοτεχνία, Σκέψη και Πολιτισμός στον
Ελληνορωμαϊκό Κόσμο»)**

A11 Κανονισμός λειτουργίας του θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου (ΠΜΣ «Λογοτεχνία, Σκέψη και Πολιτισμός στον Ελληνορωμαϊκό Κόσμο»)

Ο Κανονισμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου έλαβε έγκριση από τη Συνέλευση της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ «Λογοτεχνία, Σκέψη και Πολιτισμός στον Ελληνορωμαϊκό Κόσμο».

Ο/η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος κάθε ΠΜΣ ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ.

Άρθρο 1. Οι αξίες και ο στόχος του θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου

Σύμφωνα με τη Διεθνή Κοινότητα Ακαδημαϊκής Συμβουλευτικής (NACADA), οι αξίες που διέπουν την άσκηση της ακαδημαϊκής συμβουλευτικής, ταυτίζονται με τις αξίες που πρεσβεύει συνολικά το Τμήμα Φιλολογίας και καθοδηγούν τις ενέργειες όλων των μελών του: ειλικρινές ενδιαφέρον, δέσμευση, ενδυνάμωση, συμπερίληψη, ακεραιότητα, επαγγελματισμός και σεβασμός.

Ο/η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος βοηθά τους φοιτητές/τριες να ολοκληρώσουν τις μεταπτυχιακές σπουδές τους με τον πιο ορθολογικό και αποδοτικό τρόπο και συμβάλλει στην επίλυση προβλημάτων που είναι δυνατόν να παρουσιαστούν στη διάρκεια των σπουδών. Έχει συμβουλευτικό ρόλο σε ό,τι αφορά στην ακαδημαϊκή πορεία του φοιτητή ή της φοιτήτριας, είναι διαθέσιμος για την πραγματοποίηση έκτακτων συναντήσεων με τους/τις φοιτητές/τριες, για την παροχή συμβουλευτικής βοήθειας και ανακατεύθυνσης σε ειδικούς, σε περιπτώσεις αντιμετώπισης προσωπικών θεμάτων.

Άρθρο 2. Λειτουργία του θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου

Στην έναρξη του ακαδημαϊκού έτους η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του ΠΜΣ αναθέτει καθήκοντα Συμβούλου Σπουδών σε ένα ή περισσότερα μέλη Δ.Ε.Π./ ΕΔΙΠ. Οι Σύμβουλοι Σπουδών ορίζονται εκ περιτροπής με ετήσια θητεία, η οποία αρχίζει την 1η Οκτωβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους, και μπορεί να ανανεώνεται με τη σύμφωνη γνώμη του/της συμβούλου. Ο/η ακαδημαϊκός σύμβουλος ενημερώνει τη ΣΕ του ΠΜΣ σχετικά με όποια θέματα έχουν ανακύψει και δεν έχουν λυθεί.

Ο/η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος έχει λίστα με τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των φοιτητριών και φοιτητών του ΠΜΣ και ρυθμίζει τον τρόπο επικοινωνίας μαζί τους (είτε διά ζώσης, είτε τηλεφωνικά, είτε διαδικτυακά). Επιπλέον ανακοινώνει στην προσωπική του/της ιστοσελίδα και στην ιστοσελίδα του Τμήματος τις ώρες υποδοχής των φοιτητών που συμβουλεύει. Οι συναντήσεις μπορούν να πραγματοποιούνται τόσο ατομικά όσο και ομαδικά για τη συζήτηση θεμάτων κοινού ενδιαφέροντος.

Άρθρο 3. Ρόλος και Αρμοδιότητες του Ακαδημαϊκού Συμβούλου

Ρόλος της/του Ακαδημαϊκού Συμβούλου είναι να συμβουλεύει τις/τους φοιτήτριες/ές για τον σχεδιασμό της ακαδημαϊκής τους πορείας και προόδου, για τον

προγραμματισμό των μεταπτυχιακών σπουδών τους και για άλλες ακαδημαϊκές δραστηριότητες, ώστε να λάβουν αποφάσεις που αφορούν στους ατομικούς εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς τους στόχους. Αναλυτικότερα, η/ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος:

- Δίνει συμβουλές σε φοιτήτριες και φοιτητές ατομικά ή και στο πλαίσιο ομάδας ως προς τις βασικές ακαδημαϊκές απαιτήσεις, επιλογή σεμιναρίων, διεργασίες και διαδικασίες του Τομέα Κλασικής Φιλολογίας και πόρους του Τμήματος Φιλολογίας και του Πανεπιστημίου που μπορούν να αξιοποιήσουν.
- Βοηθά στην προσαρμογή των φοιτητριών/ών στον νέο κύκλο σπουδών τους.
- Διασαφηνίζει τη σχέση μεταξύ του ΠΜΣ και των δυνατοτήτων επαγγελματικής σταδιοδρομίας και αποκατάστασης.
- Βοηθά τις/τους φοιτήτριες/ές να προσδιορίσουν και να αναπτύξουν ένα ρεαλιστικό σχέδιο για την ακαδημαϊκή τους πορεία, με βάση τις ικανότητες και τα ενδιαφέροντά τους.
- Βοηθά τις/τους φοιτήτριες/ές να αναπτύξουν ένα ρεαλιστικό μακροπρόθεσμο σχέδιο για ενδεχόμενη συνέχιση των σπουδών τους σε διδακτορικό επίπεδο και για την επαγγελματική τους πορεία.
- Ενημερώνει και παραπέμπει, αν χρειαστεί, τις/τους φοιτήτριες/ές σε άλλα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας, καθώς και σε άλλες διαδικασίες ή υπηρεσίες του Τμήματος Φιλολογίας ή του ΕΚΠΑ, για θέματα που δεν άπτονται της δικής της/του αρμοδιότητας (π.χ. Διεργασία διαχείρισης παραπόνων/ενστάσεων φοιτητών, Φοιτητική Μέριμνα, Συμβουλευτικές Υπηρεσίες, Συνήγορος του Φοιτητή του ΕΚΠΑ κ.λπ.).

Άρθρο 4. Υποχρεώσεις Φοιτητριών/τών

Ιδανικά, οι φοιτήτριες και οι φοιτητές θα αναπτύξουν μια καθοδηγητική σχέση με όλα τα μέλη του Τομέα Κλασικής Φιλολογίας, κατά τη διάρκεια των μεταπτυχιακών σπουδών τους. Ωστόσο, ως προς την/τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο, οι φοιτήτριες και οι φοιτητές πρέπει να φροντίζουν για τα εξής:

- Να έχουν ενημερωθεί για το πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Ακαδημαϊκού Συμβούλου, καθώς και των λοιπών κανονισμών και κανόνων του ΠΜΣ.
- Να κατανοούν και να πληρούν τις προϋποθέσεις φοίτησης και παρακολούθησης των σεμιναρίων.
- Να κατανοούν ότι οι ίδιες/οι είναι τελικά υπεύθυνοι των επιλογών που κάνουν στο πλαίσιο των μεταπτυχιακών σπουδών τους.
- Να επικοινωνούν εκ των προτέρων με την/τον Ακαδημαϊκό τους Σύμβουλο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για να κανονίσουν τις μεταξύ τους συναντήσεις, εφόσον έχουν ενημερωθεί για τις ημέρες και ώρες διαθεσιμότητάς της/του.
- Να είναι συνεπείς ως προς την ώρα προσέλευσής τους στις προγραμματισμένες συναντήσεις και να ενημερώνουν εγκαίρως, σε περίπτωση που δεν μπορούν να παραβρεθούν.

- Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και έπειτα από τεκμηριωμένη αίτηση του φοιτητή/ της φοιτήτριας ή του/ της Συμβούλου Σπουδών μπορεί να οριστεί νέος/α Σύμβουλος Σπουδών.

Άρθρο 5: Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Το περιεχόμενο των συζητήσεων με την/τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο είναι απόρρητο και τα προσωπικά δεδομένα του/της φοιτητή/τριας προστατεύονται από τον/την Ακαδημαϊκό Σύμβουλο.